

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบางครก

อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	การวางแผนกำลังคน	ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการใช้ บุคลากร		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
๒	การสรรหา การบรรจุและการแต่งตั้ง บุคลากร	ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงาน ส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้ ๑.ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบ ภายใน (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา ๒.ตำแหน่งนักวิชาการ สาธารณสุข (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา ๓.ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บ รายได้ (ปก/ชก) จำนวน ๑ อัตรา		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	-ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง ตามรอบปีงบประมาณ คือ (๑) ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป (๒) ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน -ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	
๔	การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย	ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลบางครก รับทราบเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๙ มกราคม ๒๕๖๖	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๕	การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจของ หน่วยงาน	ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการ สรรหาเป็นพนักงานจ้างตำแหน่ง คนงาน (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา คนงาน (กองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๔ ตุลาคม – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
		ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการ สรรหาเป็นพนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (สำนักปลัด)จำนวน ๑ อัตรา		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ พฤษภาคม – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	
		ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการ สรรหาเป็นพนักงานจ้างตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา พนักงานขับรถยนต์ (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๖ ธันวาคม – ๒๕๖๖ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๖	การพัฒนาบุคลากร	ดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางครกได้ดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙	
๗	การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และเผยแพร่ใน www.bangkok.go.th และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลทราบ		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
๘	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	-ทำความสะอาด บริเวณอาคารสำนักงานทุกวันศุกร์ -ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้าเพื่อให้ใช้งานได้ตลอดเวลา		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกวันศุกร์ที่ ๒ ของเดือน	

๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กลาง/ต้น	๑	๐	
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๓	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	๑	
๔	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	
๕	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
๖	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๑	๑	
๗	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	
๙	นิติกร	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๐	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๑	ครู	คศ.๑	๓	๒	
๑๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๐	
๑๓	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๐	
๑๔	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๐	
๑๕	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๐	
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๑๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๑๘	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๒๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๒๑	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๑	๐	
ลูกจ้างประจำ					
๒๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๒๓	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	
๒๔	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	๑	
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑	๑	
๒๖	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	
๒๗	คนงานประจำรถขยะ	-	๒	๒	
๒๘	ผู้ช่วยครู	-	๑	๐	
๒๙	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	
๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒	๒	
๓๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	
พนักงานจ้างทั่วไป					
๓๔	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	
๓๕	ภารโรง	-	๑	๑	
๓๖	คนงาน	-	๖	๖	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
พนักงานจ้างทั่วไป					
๓๗	คนงานประจำรถขยะ	-	๓	๓	
๓๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	
๓๙	ผู้ดูแลเด็ก	-	๒	๒	
รวม			๕๑	๕๓	

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงาน ด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	โรงแรมเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ	๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒	นางสาวชัชวราภรณ์ แสงมณี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นางสาวสีกี กิ่งกระสังข์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒	โครงการอบรมให้ความรู้เพิ่มศักยภาพด้าน กฎหมายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และเพิ่มศักยภาพ สมรรถนะทางการบริหารตามแนวทาง คณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานบุคคล (ก.ธ.)	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ	๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑	นางพัชรี ป้อมสิงห์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล
๓	หลักสูตร การบันทึกบัญชีภาครัฐสำหรับผู้ ปฏิบัติงานบัญชีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นและหน่วยงานภายใต้สังกัด	โรงแรมเอเชีย เซอ่า จังหวัดเพชรบุรี	๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑	นางสมจิตต์ ดวงพลอย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๔	หลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Government Procurement : e-GP ระยะที่ ๔	โรงแรมเอเชีย ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒	นางสาวโชติกา เขียวกะแล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงาน นางบุษบา มาเนตร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๕	ประชุมชี้แจงให้ความรู้งานประกันสังคม แก่ นายจ้าง ลูกจ้าง ผู้ประกันตน ประจำปี ๒๕๖๖ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านงานประกันสังคม	ศูนย์วิทยบริการและชุมชน มสธ.เพชรบุรี	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒	นางสาวชัชววรรณ แสงมณี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นางสมจิตต์ ดวงพลอย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี
๖	หลักสูตรการวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อทำใบผ่านรายการตั้งหนี้ (AP) ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-Laas) การบันทึกบัญชีวัสดุคงคลังพร้อมโปรแกรมวัสดุคงคลัง	โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๒๔-๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖	๑	นางสาวชัชววรรณ แสงมณี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นางสมจิตต์ ดวงพลอย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี
๗	หลักสูตรพนักงานดับเพลิงก้าวหน้า รุ่นที่ ๒/๒๕๖๖	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๔ ประจวบคีรีขันธ์	๑-๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑	จำเริญอำนาจ แสงจินดา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
๘	หลักสูตรการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	โรงแรมเอเชีย ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๒๓-๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑	นางสาวสัณธิ์ กลิ่นกระสังข์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๙	หลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ	๙-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑	นางพัชรี ป้อมสิงห์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๑๐	หลักสูตรการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่าย การบันทึกทรัพย์สิน การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท.ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖	โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๒๑-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๒	นางสาวชัชวรินทร์ แสงมณี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นางสมจิตต์ ดวงพลอย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๑	หลักสูตรการบันทึกสินทรัพย์การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีโดยใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติ ของหน่วยงานภายใต้สังกัดโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปา สถานธนาอนุบาล และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒	โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๒๑-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑	นางสาวโชติกา เขียวกะแล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๒	หลักสูตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณ/เทศบัญญัติงบประมาณท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๔ ประจวบคีรีขันธ์	๑-๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๒	นางพัชรี ป้อมสิงห์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นางสาวสักรี กลิ่นกระสังข์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๓	ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนภารกิจเครือข่ายการเลือกตั้ง	โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	๒	นางพัชรี ป้อมสิงห์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นางสาวสักรี กลิ่นกระสังข์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๔	หลักสูตรการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และการเตรียมความพร้อมการบริการงานสวัสดิการสังคม ตามนโยบายรัฐบาลและการถ่ายโอนภารกิจ รุ่นที่ ๑๘	โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต	๒๕-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑	นางพัชรี มีนา ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๕	หลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินของ อปท.ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖	โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี		๕	นางสาวชัชวราภรณ์ แสงมณี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นางสาวเรณู แยมยิ้ม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน นางสาวโชติกา เขียวกะแล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน นางสมจิตต์ ดวงพลอย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี นางบุษบา มาเนตร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๑๖	หลักสูตรพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น สู่ความเป็นเลิศด้านกฎหมายและสมรรถนะเพื่อพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงบริบทของสังคมอย่างยั่งยืน	โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ	๑๕-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑	นางพัชรี ป้อมสิงห์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปัญหา / อุปสรรค

- ไม่มีปัญหา /อุปสรรค

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มีข้อเสนอแนะ